

# 上海市中小学教师高级专业技术职务任职资格评审

## 申报教师须知

一、网上填写信息前，请仔细阅读“材料下载”栏中的相关文件；

二、申报教师只需在网上填写完整各类信息，“提交”后，由学校统一打印生成《申报表》；

三、申报教师网上申报基本流程：

1. 修改密码；

2. 填写承诺书；

3. 填写《任教课程表》，并于规定时间内在线提交学校管理员；

4. 填写《申报表》1-4 页基本信息（据网络评审试点工作需要，计算机学科教师需上传原始佐证材料相关附件，其余学科教师只需填写基本信息，不用上传任何附件）；

5. 所有申报教师须填写《任教学科（岗位）经历表》。具体要求如下：

（1）一般申报学科的任教经历（岗位）应满 5 年，具有博士学位的应累计满 2 年，且本学期任教学科（岗位）须与申报学科相一致。

（2）申报德育一学科，需填写累计满 10 年的德育工作经历。

申报德育二学科，需填写累计满 5 年的少先队工作经历。

申报教育管理学科，需从担任校级领导起算，累计满 5 年的教育管理工作经历。

（3）该表非申报学科的任教经历无需填写。

（4）符合乡村教师支持计划的教师要求在乡村学校任教 5 年以

上且现仍在乡村学校任教或从城镇学校交流、支教到乡村学校任教 3 年以上。

（5）该表须按学期填写，且须填写本学期任教学科（岗位）情况。

（6）该表样式不得更改，且需学校法人签字并盖章，A4 双面打印。

6. 有特殊情况的教师，还需在线填写《特殊情况表》；

7. 填写完成后在线提交，同时，于规定的时间内将所有书面材料及证书原件交学校审核。